Протокол № 4 от 24.10.2013 МБОУ «СОШ № 4»

Присутствовало: 42 человека

**Педсовет по теме:**

**«Об организованном окончании I четверти 2013/14 учебного года»**

Секретарь педсовета: Шамина Е.В.

**Повестка педсовета:**

1. «Об организованном окончании I четверти 2013/14 учебного года» (Осотова Е.П.)
2. О сдаче отчётов за I четверть (Шамараева Ю.А.)
3. Разное.

**Слушали по первому вопросу:**директора школы, Остову Е.П. Ознакомила коллектив с приказом «Об организованном окончании I четверти».

Учителям-предметникам и классным руководителям приказала;

* в срок **до 31 октября** 2013 года, выставить обучающимся в классные журналы итоговые оценки за 1 четверть;
* в срок до **02 ноября 2013** года подать администрации школы информацию о предварительной успеваемости обучающихся старших классов;
* в срок **до 05 ноября 2013** года сдать отчеты по прохождению программного материала;
* в срок **до 02 ноября** 2013 года сдать отчеты по КЗ и УО по учебным предметам учебного плана;
* в срок **до 09 ноября 2013** года выставить итоговые оценки за 1 четверть в электронный журнал системы «Сетевой город. Образование»;
* провести классные часы **02 ноября 2013** года в соответствии с расписанием учебных занятий и выставить отметки в дневники обучающихся;
* всрок **до 05 ноября** 2013 года предоставить планы работы с обучающимися на период осенних каникул;
* провести с обучающимися беседы по правилам поведения в общественных местах в период каникул, правилах поведения на дорогах, беседы по профилактике гриппа и ОРВИ с обязательной записью в журналах по ОТ и ТБ и росписью обучающимися, достигших 14-летнего возраста;
* организовать на период осенних каникул работу пришкольного лагеря для обучающихся;
* провести **06 ноября 2013** года заседание НМС школы;
* уделить особое внимание на занятость подростков, находящихся на внутришкольном учете и входящих в «группу риска»;
* график работы на осенние каникулы.

Администрации школы сдать сведения, отчеты по прохождению программного материала,итоговые справки по результатам работы школы об окончании 1 четверти.

Диспетчеру по учебной части сдать на утверждение новую форму расписания учебных занятий для 1 и 2 смены с указанием учебного предмета, Ф.И.О. учителя, учебного кабинета, в котором будет проводиться урок.

**Слушали по второму вопросу:** зам. директора по УВР Шамараеву Ю.А.

Напомнила о своевременных и обязательных сроках сдачи отчётов за I четверть, о составлении плана занятий, графика и расписания для неуспевающих учащихся; особое внимание обратить на укомплектованность личных дел обучающихся их оформления.

**Слушали по третьему вопросу:** классных руководителей 5-11 классов. Отчитались по предварительной успеваемости обучающихся.

**Решили: принять к сведению информацию администрации.**

Председатель педагогического совета Осотова Е.П.

Секретарь педагогического совета Шамина Е.В.